

Valstybės įmonė Mašinų bandymo stotis
(įmonės pavadinimas)

Įm.kodas: 190819979; Neries g. 4, Domeikava, LT-54370 Kauno r.
(įmonės kodas, adresas, kiti duomenys)

(Tvirtinimo žyma)

2015 M. GRUODŽIO 31 D. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA2016 M. SAUSIO 20 D. Nr. *SD-179(3.11)*

(ataskaitos sudarymo data)

2015

(ataskaitinis laikotarpis)

EUR

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. nr.	STRAIPSNIAI	Pastabos Nr.	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
I.	PARDAVIMO PAJAMOS		40725	
II.	PARDAVIMO SAVIKAINA		17624	
III.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		23101	-
IV.	VEIKLOS SĄNAUDOS		35829	-
IV.1.	Pardavimo			
IV.2.	Bendrosios ir administracinės		35829	
V.	TIPINĖS VEIKLOS PELNAS (NUOSTOLIAI)		(12728)	-
VI.	KITA VEIKLA		-	-
VI.1.	Pajamos			
VI.2.	Sąnaudos			
VII.	FINANSINĖ IR INVESTICINĖ VEIKLA		21	-
VII.1.	Pajamos		21	
VII.2.	Sąnaudos			
VIII.	ĮPRASTINĖS VEIKLOS PELNAS (NUOSTOLIAI)		(12707)	-
IX.	PAGAUTĖ			
X.	NETEKIMAI			
XI.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		(12707)	-
XII.	PELNO MOKESTIS			
XIII.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		(12707)	-

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)

Paulius Kalina

(vardas ir pavardė)



(parašas)

Aura Verenienė

(vardas ir pavardė)

Valstybės įmonė Mašinų bandymo stotis

(įmonės pavadinimas)

Įm.kodas: 190819979; Neries g. 4, Domeikava, LT-54370 Kauno r.

(įmonės kodas, adresas, kiti duomenys)

(Tvirtinimo žyma)

2015 m. GRUODŽIO 31 d. BALANSAS2016 M. SAUSIO 20 D.Nr. *SA-180(B.11)*

(ataskaitos sudarymo data)

2015 m.

EUR

(ataskaitinis laikotarpis)


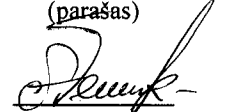
(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

	TURTAS	Pastabos Nr.	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
A.	ILGALAIKIS TURTAS		35106	39375
I.	NEMATERIALUSIS TURTAS		5	12
I.1.	Plėtos darbai			
I.2.	Prestižas			
I.3.	Patentai, licencijos			
I.4.	Programinė įranga		5	12
I.5.	Kitas nematerialusis turtas			
II.	MATERIALUSIS TURTAS		34728	38990
II.1.	Žemė			
II.2.	Pastatai ir statiniai		5909	6290
II.3.	Mašinos ir įrengimai		20214	21696
II.4.	Transporto priemonės		490	1519
II.5.	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai			
II.6.	Nebaigta statyba			
II.7.	Kitas materialusis turtas		8115	9485
II.8.	Investicinis turtas		-	-
II.8.1.	Žemė			
II.8.2.	Pastatai			
III.	FINANSINIS TURTAS		373	373
III.1.	Po vienerių metų gautinos sumos			
III.2.	Kitas finansinis turtas		373	373
IV.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS		-	-
IV.1.	Atidėtojo mokesčio turtas			
IV.2.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		110530	106218
I.	ATSRAGOS, IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI IR NEBAIGTOS VYKDYTI SUTARTYS		9609	10110
I.1.	Atsargos		9609	10110
I.1.1.	Žaliavos ir komplektavimo gaminiai		9609	10110
I.1.2.	Nebaigta gamyba			
I.1.3.	Pagaminta produkcija			
I.1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti			
I.1.5.	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti			
I.2.	Išankstiniai apmokėjimai			
I.3.	Nebaigtos vykdyti sutartys			
II.	PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS		67386	66000
II.1.	Pirkėjų įsiskolinimas		16705	15319
II.2.	Kitos gautinos sumos		50681	50681
III.	KITAS TRUMPALAIKIS TURTAS		28253	28253
III.1.	Trumpalaikės investicijos			
III.2.	Terminuoti indėliai			
III.3.	Kitas trumpalaikis turtas		28253	28253
IV.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI		5282	1855
	TURTO IS VIŠO:		145636	145593

	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI	Pastabos Nr.	Finansiniai metai	Praėję finansiniai
C.	NUOSAVAS KAPITALAS		68335	81042
I.	ĮMONĖS SAVININKO KAPITALAS		39375	39375
II.	TURTA, KURIS PAGAL ĮSTATYMUS GALI BŪTI TIK VALSTYBĖS NUOSAVYBĖ, ATITINKANTIS KAPITALAS			
III.	CENTRALIZUOTAI VALDOMĄ VALSTYBĖS TURTA ATITINKANTIS KAPITALAS			
VI.	PERKAINOJIMO REZERVAS (REZULTATAI)			
V.	REZERVAI		-	-
V.1.	Privalomasis			
V.2.	Kiti rezervai			
VI.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		28960	41667
VI.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)		(12707)	41667
VI.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)		41667	
D.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS		18959	19259
E.	MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI		58342	45292
I.	PO VIENERIŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		-	-
I.1.	Finansinės skolos		-	-
I.1.1.	Lizingo (finansinės nuomos) ar panašūs įsipareigojimai			
I.1.2.	Kredito įstaigoms			
I.1.3.	Kitos finansinės skolos			
I.2.	Skolos tiekėjams			
I.3.	Gauti išankstiniai apmokėjimai			
I.4.	Atidėjiniai		-	-
I.4.1.	Įsipareigojimų ir reikalavimų padengimo			
I.4.2.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų			
I.4.3.	Kiti atidėjiniai			
I.5.	Atidėtojo mokesčio įsipareigojimas			
I.6.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	PER VIENERIUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		58342	45292
II.1.	Ilgalaikių skolų einamųjų metų dalis			
II.2.	Finansinės skolos		-	-
II.2.1.	Kredito įstaigoms			
II.2.2.	Kitos skolos			
II.3.	Skolos tiekėjams		3766	1571
II.4.	Gauti išankstiniai apmokėjimai			
II.5.	Pelno mokesčio įsipareigojimai			
II.6.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			42108
II.7.	Atidėjiniai			
II.8.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai		54576	1613
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO:		145636	145593

Direktorius
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė
(vyriausiojo buhalterio (buhalterio)
arba galinčio tvarkyti apskaitą kito
asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

(parašas)

Paulius Kalina
(vardas ir pavardė)

Aura Verenienė
(vardas ir pavardė)

	Imonės savininko kapitalas	Turta, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkantis kapitalas	Perkainojimo rezervas (rezultatai)		Privalomasis rezervas	Kiti rezervai		Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
			Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto					
10. Turta, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkantis kapitalo didinimas (mažinimas)									-
11. Sudaryti rezervai									-
12. Panaudoti rezervai									-
13. Įmonės savininko kapitalo didinimas (mažinimas)									-
14. Likutis praėjusių finansinių metų pabaigoje	-		-	-		-	-	41667	41667
15. Ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)									-
16. Finansinio turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)									-
17. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)									-
18. Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)								(12707)	(12707)
19. I valstybės ar savivaldybės biudžetą mokama įmonės pelno dalis									-
20. Turta, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkantis kapitalo didinimas (mažinimas)									-
21. Sudaryti rezervai									-
22. Panaudoti rezervai									-
23. Įmonės savininko kapitalo didinimas (mažinimas)	39375								39375
24. Likutis ataskaitinių finansinių metų pabaigoje	39375		-	-		-	-	28960	68335

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)



(parašas)

Paulius Kalina

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(vyr. buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)

Aura Vereniene

(vardas ir pavardė)

Tiesioginiu būdu sudaromos
valstybės ir savivaldybės
įmonių pinigų srautų

Valstybės įmonė Mašinų bandymo stotis

(įmonės pavadinimas)

Įm. kodas: 190819979; adr. Neries g. 4, Domeikava, LT-54370 Kauno r.; tel. (8 37) 47 72 15

(įmonės kodas, adresas, kiti duomenys)

(Tvirtinimo žyma)

2015 m. GRUODŽIO 31 d. PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

2016-02-12 Nr. SA-182(3.11)
(ataskaitos sudarymo data)

2015

(ataskaitinis laikotarpis)

EUR

(ataskaitos tikslumo lygis ir
valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
I.	Pagrindinės veiklos pinigų srautai			
I.1.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų įplaukos (su PVM)		47627	-
I.1.1.	Pinigų įplaukos iš klientų		47627	
I.1.2.	Kitos įplaukos			
I.2.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų išmokos		43921	-
I.2.1.	Pinigai, sumokėti žaliavų, prekių ir paslaugų tiekėjams (su PVM)		2997	
I.2.2.	Pinigų išmokos, susijusios su darbo santykiais		34854	
I.2.3.	Sumokėti į biudžetą mokesčiai		6070	
I.2.4.	Kitos išmokos			
	Grynieji pagrindinės veiklos pinigų srautai		3706	-
II.	Investicinės veiklos pinigų srautai			
II.1.	Ilgalaikio turto (išskyrus investicijas) įsigijimas			
II.2.	Ilgalaikio turto (išskyrus investicijas) perleidimas			
II.3.	Ilgalaikių investicijų įsigijimas			
II.4.	Ilgalaikių investicijų perleidimas			
II.5.	Paskolų suteikimas			
II.6.	Paskolų susigrąžinimas			
II.7.	Gauti palūkanos			
II.8.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimai		21	
II.9.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautų sumažėjimai			
	Grynieji investicinės veiklos pinigų srautai		21	-

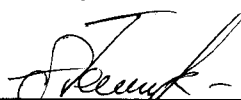
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
III.	Finansinės veiklos pinigų srautai			
III.1.	Pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais		-	-
III.1.1.	Įmonės savininko kapitalo didinimas			
III.2.	Pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais		(300)	-
III.2.1.	Finansinių skolų padidėjimas		-	-
III.2.1.1.	Paskolų gavimas			
III.2.2.	Finansinių skolų sumažėjimas		-	-
III.2.2.1.	Paskolų grąžinimas			
III.2.2.2.	Sumokėtos palūkanos			
III.2.2.3.	Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai			
III.2.3.	Kitų įmonės įsipareigojimų padidėjimas			
III.2.4.	Kitų įmonės įsipareigojimų sumažėjimas			
III.2.5.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautų padidėjimai			
III.2.6.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautų sumažėjimai		(300)	
	Grynieji finansinės veiklos pinigų srautai		(300)	-
IV.	Valiutų kursų pasikeitimo įtaka grynujų pinigų ir pinigų ekvivalentų likučiui			
V.	Grynasis pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)		3427	-
VI.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje		1855	
VII.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje		5282	-

Direktorius
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)


(parašas)

Paulius Kalina
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Aura Verenienė
(vardas ir pavardė)

**VALSTYBĖS ĮMONĖS MAŠINŲ BANDYMO STOTIS
FINANSINIŲ ATASKAITŲ 2015 M. GRUODŽIO 31 D.
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

1. BENDROJI DALIS

Valstybės įmonė Mašinų bandymo stotis yra Lietuvos Respublikos valstybės institucija, teikianti viešąsias ir administracines paslaugas, įgyvendinant teisės aktų nuostatas dėl žemės ar miškų ūkio transporto priemonių atitikties įvertinimo ir tipo patvirtinimo, apdorojimo augalų apsaugos produktais įrangos techninės apžiūros sistemos plėtros ir valstybinės žemės ūko mašinų saugos ekspertizės, siekianti šioje srityje socialinių ir valstybinių tikslų. Teikiame paslaugas, susijusias su valstybinės produktų saugos ekspertize, žemės ūkio mašinų, darbo įrenginių atitikties teisės aktų reikalavimams vertinimu, specialių transporto priemonių skirtų greitai gendantiems produktams gabenti, bandymais, taip pat vykdomė kitą pelningą veiklą.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. rugpjūčio 12 d. nutarimu Nr. 853 „Dėl biudžetinės įstaigos Valstybinės mašinų bandymo stoties prie Žemės ūkio ministerijos pertvarkymo į Valstybės įmonę ir turto perdavimo“ bei Lietuvos Respublikos Žemės ūkio ministro 2015 m. rugpjūčio 19 d. įsakymu Nr. 3D-646 „Dėl biudžetinės įstaigos Valstybinės mašinų bandymo stoties prie Žemės ūkio ministerijos pertvarkymo į Valstybės įmonę“ biudžetinė įstaiga Valstybinė mašinų bandymo stotis prie Žemės ūkio ministerijos nuo 2015 m. spalio 1 d. pertvarkyta į Valstybės įmonę Mašinų bandymų stotį.

Valstybės įmonė Mašinų bandymo stotis įregistruota juridinių asmenų registre 2015 metų spalio 01 dieną. Stoties laboratorija akredituota pagal LST EN ISO/IEC 17025 reikalavimus, sertifikavimo skyrius pagal LST EN 45011:1998 reikalavimus. Įstaigos kodas – 190819979, adresas – Neries g. 4, Domeikava, LT-54370, Kauno rajonas. Valstybės įmonės Mašinų bandymo stotis savininkės teisės ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos Žemės ūkio ministerija.

Valstybės įmonė Mašinų bandymo stotis kontroliuojamų arba asocijuotųjų subjektų neturi.

Informacija apie kitus subjektus:

Subjekto tipas ir pavadinimas	Buveinės adresas	Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje				Pagrindinė veikla
		Valdomų akcijų (dalininko įnašų) dalis (procentais)	Investicijos dydis nominaliaja verte	Grynasis ataskaitinio laikotarpio rezultatas, iš viso	Nuosavas kapitalas arba grynasis turtas, iš viso	
Kiti subjektai	X	0,00715	373,20	165150,00	14278306,00	X
AB „Agrovika“, kodas 301390531	Elevatoriaus g. 17, Kėdainiai	0,00155	110,20	-1949,00	9582315,00	Grūdų perdirbimas, pašarų gamyba
AB „Kėdainių grūdai“, kodas 161354477	Pramonės g. 8, Kėdainiai	0,0056	263,00	167099,00	4695991,00	Pašarų ir pašarų produktų gamyba

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
33	33

2. APSKAITOS POLITIKA

Nuo 2015 metų spalio 1 dienos įmonė apskaitą tvarko vadovaudamasi „Verslo apskaitos standartais“ (toliau – VAS), Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu ir Įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu.

Visos reikšmingos pajamos ir sąnaudos yra apskaitomos laikantis kaupimo principo. Įstaigos finansinė atskaitomybė buvo parengta remiantis veiklos tęstinumo prielaida. Visose finansinėse ataskaitose atvaizduoti skaičiai yra parodyti eurais ir centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių.

Nematerialusis turtas

Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 23-ajame VAS „Turto nuvertėjimas“.

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po piršto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t.y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Tam tikro nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradėdama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradėdamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Kitam nematerialiajam turtui stotis taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka. Amortizacijos normatyvai yra patvirtinti metais. Programinei įrangai yra taikomas 1 metų normatyvas, kitam nematerialiam turtui - 2 metai.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta 12-ajame VAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 23-ajame VAS „Turto nuvertėjimas“.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VAS. Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal poreikį.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Žemė ir kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomi tikraja verte (išskyrus kultūros vertybių rekonstravimo, konservavimo ir restauravimo išlaidas, kurios yra laikomos esminiu turto pagerinimu ir apskaitoje registruojamos 12-ajame VAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatyta tvarka didinant šio ilgalaikio materialiojo turto vertę).

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą, patvirtintą teisės aktų.

Stotyje naudojami ilgalaikio materialaus turto normatyvai metais:

1. Kapitaliniai mūriniai pastatai - 100,
2. Pastatai - 85,
3. Gamybos mašinos ir įrenginiai - 12,
4. Filmavimo, fotografavimo įranga - 3,
5. Kitos mašinos ir įrenginiai(prietaisai) - 7,
6. Lengvieji automobiliai - 7,
7. Kroviniai automobiliai, priekabos - 7,
8. Kitos transporto priemonės - 10,
9. Baldai - 7,
10. Kompiuteriai ir jų įranga - 4,
11. Kita biuro įranga - 7,
12. Ūkinis inventorių - 7,
13. Kitas ilgalaikis turtas - 6.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos ypatumai detaliam nustatyti Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtį, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatytos 18-ajame VAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Stoties finansinis turtas yra skirstomas ilgalaikį ir trumpalaikį.

Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

- ilgalaikės investicijos į kitų subjektų nuosavybės vertybinius popierius;
- ilgalaikės investicijos į skolos vertybinius popierius;
- po vienerių metų gautinos sumos;
- kitas ilgalaikis finansinis turtas.

Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

- trumpalaikės investicijos į skolos vertybinius popierius;
- trumpalaikės investicijos į kitų subjektų nuosavybės vertybinius popierius;
- per vienerius metus gautinos sumos;
- pinigai ir jų ekvivalentai;
- kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 18-ajame VAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 19-ajame VAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai ir turtas bei poataskaitiniai įvykiai“, 20-ajame VAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir panauda“ ir 31-ajame VAS „Atlygis darbuotojui“.

Stoties visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

- ilgalaikiai atidėjiniai (pvz., atidėjiniai dėl stoties iškeltų teisminių ieškinių, kai tikėtina, kad dėl jų baigties stotis turės sumokėti priteistas sumas);
- ilgalaikės finansinės skolos;
- kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

- ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai;
- ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
- trumpalaikės finansinės skolos;
- pervestinos subsidijos ir finansavimo sumos;
- mokėtinos socialinės išmokos;
- pervestinos sumos į biudžetus, fondus ir kitiems subjektams;
- mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

- susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte;
- iš suteiktų garantijų kilę finansiniai įsipareigojimai – tikrąja verte;
- kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Atsargos

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 9-ajame VAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Strateginės atsargos vertinamos įsigijimo savikaina, išskyrus VAS nustatytus atvejus. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, stotis taiko atsargų įkainojimo būdą „pirmas į – pirmas iš“ (FIFO) arba konkrečių kainų būdą.

Atsargos gali būti nukainojamos iki gynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, išmainomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė (ir vertinė) apskaita turi būti tvarkoma nebalansinėse sąskaitose atsargų apskaitos tvarkos apraše nustatyta tvarka.

Atsargų apskaitos ypatumai detaliam aprašomi Atsargų apskaitos tvarkos apraše.

Dotacijos ir subsidijos

Dotacijų ir subsidijų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 21-ajame VAS „Dotacijos ir subsidijos“.

Buhalterinėje apskaitoje pripažįstamos dvi dotacijų rūšys:

1. Dotacijos, susijusios su turtu;
2. Dotacijos, susijusios su pajamomis.

Dotacijų apskaita tvarkoma kaupimo principu, t.y. gautos dotacijos arba jų dalys pripažįstamos panaudotomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su dotacijomis susijusios sąnaudos.

	Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Gautos dotacijos per ataskaitinį laikotarpį	Panaudotos dotacijos per ataskaitinį laikotarpį	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
Su turtu susijusios dotacijos	9.148,88			9.148,88
Su pajamomis susijusios dotacijos	10.109,68	64.953,00	65.252,69	9.809,99

Nepanaudota 2015 m. IV ketvirtį gautos dotacijos dalis 2.279,58 EUR grąžinta į valstybės biudžetą.

Nuoma, finansinė nuoma (lizingas)

Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui. Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui.

Apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje yra registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos ateityje mokėtinos palūkanos. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką, kaip nurodyta Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Finansinės nuomos apskaitos ypatumai detaliam aprašomi Ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarkos apraše.

Kitos pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VAS „Pajamos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Dotacijų pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su dotacijų pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius arba sukuriant subsąskaitas.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad stotis gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai stotis gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pardavimų ir paslaugų pajamos registruojamos atėmus PVM ir suteiktas nuolaidas.

Pajamomis laikoma tik pačios stoties gaunama ekonominė nauda. Stoties pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra stoties gaunama ekonominė nauda. Jei stotis yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir (arba) socialinės apsaugos fondams ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra stoties pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VAS „Sąnaudos“. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.

Sąnaudų apskaitos ypatumai detaliam aprašomi Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Operacijos užsienio valiuta

Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 22-ajame VAS „Užsienio valiutos kurso pasikeitimas“. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

Užsienio valiutos kurso pasikeitimo apskaitos ypatumai detaliam aprašomi Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Kiti apskaitos principai

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Įvykių, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės nustatytos 19-ajame VAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai ir turtas bei poataskaitiniai įvykiai“.

Įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie stoties finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

Apskaitos politikos keitimas

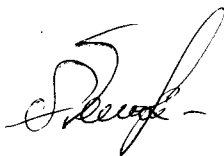
Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įvertinimų keitimas ir klaidų taisymas“. Stotis pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti įvairių ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia stoties finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Stotis pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių

pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos politika keičiama dėl VAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Vyr. buhalterė



Aura Vereniene

Direktorius



Paulius Kalina

2015 m. metinis darbo užmokesčio fondas

Mėnuo	Darbo užmokesčio fondas EUR
1	16107,57
2	15900,52
3	16228,32
4	16490,74
5	18402,5
6	25654,91
7	21452,59
8	16146,33
9	19695,12
10	19029,4
11	18936,57
12	21906,92
VISO:	225951,49